erasmus+2019 Proje Dönemi

Erasmus+ Programı

Personel Eğitim Alma Hareketliliği

Değerlendirme Formu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Personelin Adı Soyadı (Ünvanı) | |  | | | |
| TC Kimlik No: | | | Doğum Tarihi: | | |
| Birimi/ Bölümü |  | | | | |
| Görevi |  | | Kadro: | | |
| İletişim Bilgileri | GSM No:  e-posta: | | | | |
| **Samsun Üniversitesi bünyesinde daha önce personel hareketliliğine katılım sağladınız mı? Hangi dönem?** | | | | | |
| **Eğitim Alma Hareketliliğini düşündüğünüz/ planladığınız;**  Yükseköğretim Kurumu, Eğitim/Araştırma Merkezi, İşletme:  Ülke:  (**Varsa,** **Bu kurumdan aldığınız ön kabul/ davetiye/e-mail onayını başvurunuza ekleyiniz.)** | | | | | |
| **Bu programdan yararlanmak isterken kendiniz ve kurumunuz adına beklentileriniz: (Kısaca belirtiniz)** | | | | | |
| **Almayı düşündüğünüz/planladığınız eğitimin içeriği:** | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Başvuru Belgeleri** (Komisyon tarafından kontrol edilecek) | | | 1 - Başvuru Formu |  | | 2 - Hareketliliğin planlandığı kurumdan alınan davet mektubu (varsa) |  | | 3 - Yabancı dil belgesi (varsa)   1. Kurumlararası Anlaşmalarda o kurumun talep ettiği yabancı dil ve yeterlilik seviyesi gösterilmektedir, böylesi bir durumda misafir edecek kurumun dil yeterlilik talepleri dikkate alınır. 2. Uluslararası sınavlar için ÖSYM tarafından belirlenen Yabancı Dil Sınavı Eşdeğerlilikleri dikkate alınacaktır. 3. Ders verilecek dilde eğitim (lisans/yüksek lisans/doktora) eğitim alınmış ise ilgili derecenin diploması dil yeterliliğini karşılamaktadır (Yüz üzerinden 50 olarak kabul edilir.) |  | | 4- Engellilik durum raporu (Sağlık Bakanlığının engelli raporu vermeye yetkili tam teşekküllü saydığı kamu hastanelerinden alınmış olmalıdır). |  | | 5- Gazi personel, şehit ve gazi eşi ya da şehit ve gazi çocuğu durum belgesi (Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı tarafından düzenlenmiş Şehit/Gazi Ailesi kartının taratılmış halinin ibrazı). |  | | | | | | |
| **DEĞERLENDİRME** | | | | | |
| DERS VERME FAALİYETİNDEN YARARLANACAK PERSONELİN PUANLAMA SİSTEMİ | | | | PUAN DURUMU  (Komisyon tarafından doldurulacak) | |
| **YDS ya da resmi geçerliliği olan YDS eşdeğeri olan herhangi bir yabancı dil belgesi, (varsa)** | | | | Puan: ......... | %30’u: ......... |
| **İdari Personel Olmak** | | | | + 20 |  |
| **Karşı Kurumdan alınmış kabul mektubu (Acceptance Letter)** | | | | + 10 |  |
| **Bölüm/Program Erasmus Koordinatörü olmak,**  **Erasmus Ofisi faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için doğrudan katkı sağlayan idari/akademik personel olmak;**  *(Erasmus Ofisi’nden onay alınmalıdır, maksimum 10 puan alınabilir.)* | | | | + 10 |  |
| **Engelli personel** | | | | + 10 |  |
| **Gazi personel / Şehit veya gazi yakını personel (eş ve çocukları)** | | | | + 15 |  |
| **Bir önceki dönem hareketlilikten faydalanmış olmak** | | | | - 15 |  |
| **Bir önceki dönem hareketlilikten faydalanma hakkı kazanıp gitmemiş olmak** | | | | - 20 |  |
| **TOPLAM** | | | | |  |

**Not:** Değerlendirme Formuna (bir sayfa) özgeçmiş Eklenecektir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Başvuru Sahibinin | | Birim Yöneticisi Onayı  Unvanı, Adı ve Soyadı: |
| (İmza)  ....../....../20....... | | (İmza)  UYGUNDUR    ....../....../20....... |
| Başvuru koşullarını sağlayan kişiler, başvuru yapan toplam personel durumuna ve sayısına göre öncelikli olarak değerlendirilecektir. | | |
| Komisyon Değerlendirmesi: |  | |