

# SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

## BİRİM FAALİYET RAPORU

2022

# İÇİNDEKİLER

Sayfa No

**BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU** .....

**I- GENEL BİLGİLER** .....

**A. MİSYON VE VİZYON** .....

**B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR** .....

**C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**.....

1. Fiziksel Yapı .....

2. Örgüt Yapısı.....

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....

4. İnsan Kaynakları.....

5. Sunulan Hizmetler.....

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....

**D. DİĞER HUSUSLAR**.....

**II- AMAÇ VE HEDEFLER** .....

**A. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ** .....

**B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER** .....

**C. DİĞER HUSUSLAR**.....

**III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**.....

**A. MALİ BİLGİLER** .....

1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....

2. Mali Denetim Sonuçları.....

3. Diğer Hususlar.....

**B. PERFORMANS BİLGİLERİ** .....

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri .....

**IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**.....

**A. ÜSTÜNLÜKLER**.....

**B. ZAYIFLIKLAR**.....

**C. DEĞERLENDİRME**.....

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER** .....

**VI- EKLER**.....

**-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

## **BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU**

Samsun Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi, Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü, AB Erasmus+ Değişim Programları Koordinatörlüğü, Mevlâna, Farabi vd. değişim programları koordinatörlüklerini kapsayan 20.08.2020 tarih ve 2020/105 sayılı senato kararı ile kurulmuştur. Ofis'te hâlihazırda 3 akademik personel ve 1 idari personel ile Rektörlüğe bağlı bir birim olarak hizmet vermektedir.

2022 yılı faaliyet raporu içerisinde ilk olarak birim stratejik planında belirlenmiş olan birim misyonu ve vizyonu kavramları üzerinde durulmuştur. Kuruluşundan bu yana Üniversitemizin uluslararasılaşma politikalarına yön ve katkı vermek adına çalışmalarına devam eden ofisimiz, kurumsal hedeflerine ulaşarak özellikle anlaşma sayılarını ve hareketliliklerden faydalanan katılımcı sayılarını artırmıştır. Uluslararası İlişkiler Ofisi Erasmus Koordinatörlüğü çerçevesinde karşılıklı anlaşma sağladığımız üniversitelerin listesi ikili anlaşmalar kısmında verilmiştir. Ofis örgütsel ve fiziki yapısı ile ofiste görev yapan idari ve akademik personele ilişkin bilgiler ilgili bölümlerde sunulmuştur.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Dr. Öğr. Üyesi Ali GÜL,  
Koordinatör

## I- GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Samsun Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi, üniversitenin uluslararasılaşması ile ilgili faaliyetleri koordine etmek ve üniversitenin uluslararası işbirliği faaliyetlerine katılımını artırarak değişim programları, ortak derece programları ile çeşitli projeler ile üniversitenin uluslararası alanda itibarını yükseltmeyi amaçlamaktadır.

#### Vizyon

Nitelikli toplum için nitelikli eğitim sağlayan ve uluslararası düzeyde talep gören bir üniversite.

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemiz Rektörlüğe bağlı Uluslararası İlişkiler Ofisi, Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü, Erasmus+, Mevlana, Farabi vb. değişim programları koordinatörlüklerini kapsayan 20.08.2020 tarih ve 2020/105 sayılı senato kararı ile kurulmuştur. Ofis'in faaliyet alanları şu şekildedir:

- a) Üniversite yönetimi ile eşgüdüm halinde üniversitenin uluslararasılaşma stratejisini hazırlamak, bu stratejiyi gerektiğinde revize etmek ve yetkileri dâhilinde uygulamak,
- b) Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversiteler, üniversitelere bağlı birimler, araştırma merkezleri ve benzeri kurumlarla öğretim elemanı değişimi; her düzeyde öğrenci değişimi ve idari personel değişimi gerçekleştirmek için gerekli girişimlerde bulunmak; bu amaçla ikili ve çok taraflı
- c) Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversiteler, üniversitelere bağlı birimler, araştırma merkezleri ve benzeri kurumlarla ortak eğitim programlarının açılması için gerekli çalışmalara destek olmak; eğitim ve akademik amaçlı ikili ve çok taraflı işbirlikleri kurmak, bu işbirliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- d) Ofis'in sorumluluk alanı içerisinde yer alan değişim programları ve projeleri dâhilinde üniversiteye belirli bir süre için gelen öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli işlemleri yapmak,
- e) Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının koordine ettiği başta Erasmus+ Program faaliyetleri olmak üzere Mevlana ve Farabi değişim programları gibi tüm değişim program ve projeleri üniversite adına yürütmek,
- f) Bologna Süreci, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve Diploma Eki (DE) uygulamalarına üniversitenin uyum sağlaması ve bu etiketleri alması için gerekli çalışmalara destek vermek,
- g) Yurtiçi ve yurt dışında düzenlenen ofis faaliyetlerini ilgilendiren toplantılar ile eğitim, araştırma ve tanıtım fuarlarına katılmak ve ilgili birimleri bilgilendirmek,
- h) Üniversite'de eğitim gören uluslararası öğrencilerin her türlü ihtiyaçlarının tespiti, takibi ve çözümü konularında ilgili birimlerle eşgüdümlü çalışmak, bu öğrencilerin üniversiteye ve çevreye uyumunu sağlamak için tanıtım programları da dâhil olmak üzere çeşitli faaliyetler düzenlemek; bu öğrencilerin üniversite hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli çalışmalarını koordine etmek,
- i) Faaliyet alanına giren konularla ilgili değişim programı, staj, proje, kongre, konferans gibi eğitim ve öğrenimle ilgili fırsatların öğrencilere ve öğretim elemanlarına duyurulmasını ve tanıtılmasını sağlamak,
- j) Yurt dışından veya yurtiçindeki yabancı misyon şefliklerinden ve temsilciliklerinden Üniversite'ye yapılacak ziyaretlerin verimli olması için Üniversite'nin diğer ilgili birimleriyle gerekli çalışmaların eşgüdümünü sağlamak,

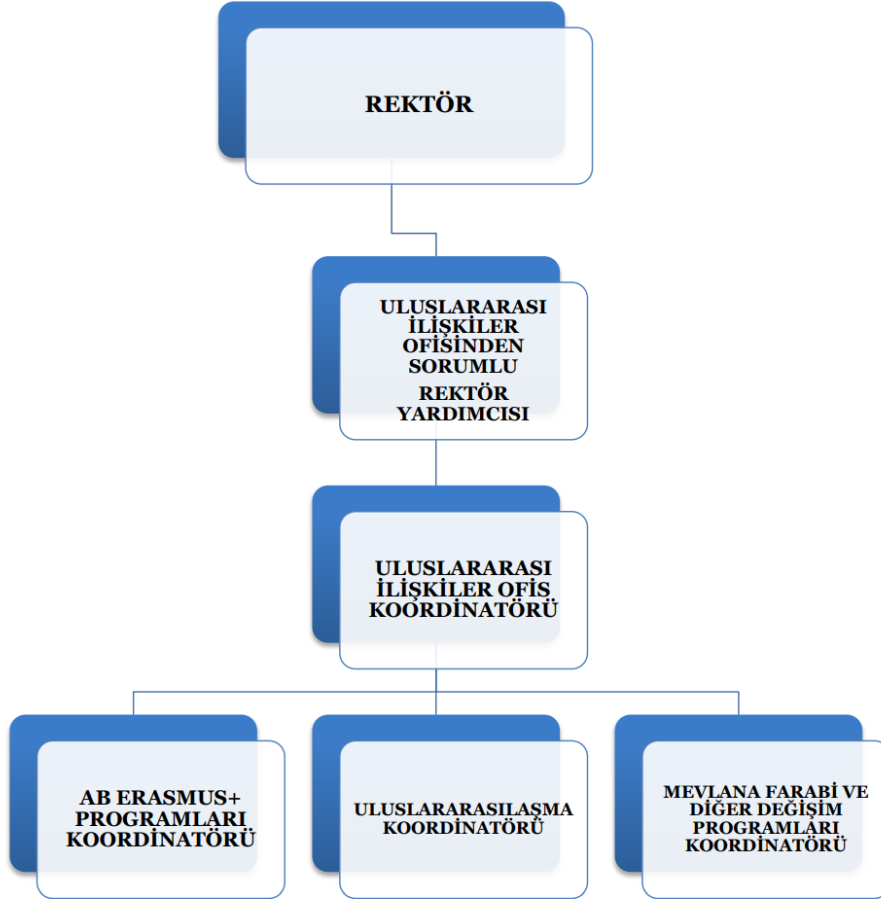
- k) Üniversite'nin yurt dışındaki kurumlarla yapacağı her türlü yazışmaya ve iletişime destek vermek,  
l) Üniversitenin yurtiçi ve yurt dışındaki kurumlarla yapacağı her türlü ortak eğitim ve araştırma amaçlı faaliyetlerine destek olmak, iletişim kurulması ve geliştirilmesine katkıda bulunmak

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1-Fiziksel Yapı

Birim alanı (m <sup>2</sup> )	Yüzölçümü
Kapalı alan	45
Açık alan	
Toplam	45

#### 2. Örgüt Yapısı



### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar

Birimde kullanılan yazılımlar hakkında bilgi verilir.

#### 3.2- Bilgisayarlar

Birimde mevcut bilgisayarlar hakkında bilgi verilir.

Bilgisayarlar			
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Sunucular			
Masa üstü bilgisayar Sayısı	2		
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	1		
TOPLAM	3		

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon			
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Yazıcı			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Tekser Makinesi			
Fotokopi makinesi	1		
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar			
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			
Diğer (Açıklama Yapınız)			

#### 31.12.2022 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında kayıtlı bulunan Birim Envanteri

	Cinsi	Sayısı
1	Dizüstü Bilgisayar	1
	Masaüstü Bilgisayar	2
2	Telefon	1
3	Fotokopi Makinası	1
4		
	TOPLAM	5

#### 4. İnsan Kaynakları

##### Akademik Personel

Tablolar, 31.12.2022 verilerini içerecektir.

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Dr.Öğr. Üyesi	1		1	1	
Öğretim Görevlisi	2		2	2	
Araştırma Görevlisi					
Sekreter (Memur)	1		1	1	
<b>Toplam</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>						
<b>Yüzde</b>			1	2	1	

Akademik Personelin Kadın – Erkek Dağılımı			
Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör			
Doçent			
Dr.Öğretim Üyesi		1	
Öğretim Görevlisi	1	1	
Araştırma Görevlisi			
....			
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

#### 5. Sunulan Hizmetler

##### Eğitim Hizmetleri

- Erasmus+ Öğrenci ve Personel Değişim Hareketlilikleri
- Mevlana Değişim Programı
- Farabi Değişim Programı
- Uluslararasılaşma faaliyetleri

#### 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Uluslararası İlişkiler Ofisi çatısı altında hizmet veren tüm değişim programları, koordinatörlük olarak çalışmakta olup ilgili programın yönetmeliklerine tabidir.

## D) Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

Ayrıca döner sermaye işletmesi olan birimlerce döner sermaye kapsamında sürdürülen faaliyetler, üretilen ve sunulan mal ve hizmetler, yapılan analizler detaylı şekilde bu bölümde açıklanır. Döner sermaye mali bilgilerine III-A-3 Diğer Hususlar bölümünde yer verilecektir.

## II-AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.

### A) Birimin Amaç ve Hedefleri

Birim amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı öncelikleri bu bölümde belirtilir.

STRATEJİK AMAÇLAR (A5)	STRATEJİK HEDEFLER	
Uluslararasılaştırma Düzeyini Artırmak	(H5.1) Değişim Programlarını Etkin Hale Getirmek	(H5.3) Uluslararası Görünürlüğün Artırılması
	1.Erasmus ve Mevlâna gibi uluslararası öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci ve personel sayısını artırmak.	1.Yurt dışından üniversite ve kurumlarla yürütülen faaliyet sayılarını artırmak
	2. Partner yükseköğretim kurumlarıyla ikili iş birlikleri yaparak ortak programlar hazırlamak	2.Katılım sağlanan uluslararası fuar vb. etkinliklerin sayısını artırmak

### B) Temel Politikalar ve Öncelikler

#### Temel değerler

1. Uygulamalı eğitim
2. Nitelikli mezunlar
3. Öncelikli alanlarda araştırmalar
4. Şehrin sorunlarına duyarlı
5. Katma değeri yüksek çalışmalar
6. Çözüm odaklı
7. Çevre ve insana saygılı
8. Etik değerlere sahip çıkan
9. Farklılıklara saygılı
10. Dış paydaşlarla mutlak uyum



### Amaçlar

1. Eğitim-öğretim kapasite ve kalite geliştirerek nitelikli mezunlar yetiştirmek
2. Araştırma ve bilgi transferi alanını güçlendirmek
3. Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurumsal kültürü yaygınlaştırmak
4. Topluma sunulan hizmetlerde kaliteyi artırmak ve paydaşlarla etkileşimi yoğunlaştırmak
5. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak

### C) Diğer Hususlar

Avrupa Komisyonu'nun Kâğıtsız Erasmus Projesi kapsamında (EWP), üniversitelerarası anlaşmaları ve öğrencilerin Erasmus hareketlilikleri için kullanılan belgelerin dijitalleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca 1 Mart 2022 tarihi itibarıyla Erasmus değişim programı sürecinin tamamı Kariye Kapısı portalı üzerinden yürütülecektir. Bu kapsamda tüm sürecin daha şeffaf, görünür ve uygulanabilir olması hedeflenmektedir. Ofisimiz bu süreci yakından takip ederek, gerekli güncelleme ve duyuruları Üniversitemiz içerisinde yerine getirmektedir.

## III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A. Mali Bilgiler

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin kendine ait özel bir bütçesi bulunmamaktadır. Ofis bünyesinde yürütülen değişim programlarının Türkiye Ulusal Ajansı tarafından üniversitemizin kullanımına tahsis edilen bütçe, hareketlilik faaliyetleri için hak kazananlara dağıtılmaktadır.

### B- Performans Bilgileri

#### 1. Faaliyet Proje Bilgileri

#### Erasmus+ Hibe Destekleri

Proje Adı	Proje No	Proje Dönemi	Proje Süresi	Proje Bütçesi
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2022-1-TR01-KA131-HED-000060647 (Start Up Konsorsiyumu)	2022	26 Ay	4700 €
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2022-1-TR01-KA131-HED-000059147 (Intern-OK Konsorsiyumu)	2022	26 Ay	14000 €
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2022-1-TR01-KA131-HED-000052483	2022	26 Ay	12200 €
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2021-1-TR01-KA131-HED-000006613 (Start Up Konsorsiyumu)	2021	26 Ay	4700 €
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2021-1-TR01-KA131-HED-000006572 (Intern-OK Konsorsiyumu)	2021	26 Ay	14000 €

Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2021-1-TR01-KA131-HED-000003300	2021	26 Ay	15200 €
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2020-1-TR01-KA103-082198	2020	36 Ay	15900 €
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2019-1-TR01-KA103-065418	2019	36 Ay	16650 € (Kapandı)
Yükseköğretimde Bireylerin Öğrenme Hareketliliği	2018-1-TR01-KA103-062067	2018	36 Ay	3058 € (Kapandı)

### Öğrenci ve Personel Değişim Sayıları (2022 Yılı)

Değişim programlarından yararlanarak gelen uluslararası öğrenci sayısı	0
Değişim programlarından yararlanarak yurt dışına giden öğrenci sayısı	14
Değişim programlarından yararlanarak giden akademik ve idari personel sayısı	7
Değişim programlarından yararlanarak gelen akademik ve idari personel sayısı	0

### Katılım Gösterilen Sempozyumlar, Düzenlenen Etkinlikler, Yapılan Çalışmalar

**Etkinliğin Adı:** Erasmus KA131 Öğrenci Öğrenim/Staj Hareketlilik İlanı Komisyon Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 13 Ocak 2022

Etkinlik Yeri: Çevrim içi

Düzenleyen: Dr. Mete Sipahioğlu

Katılımcı: Erasmus Seçme ve Değerlendirme Komisyon Üyeleri

**Etkinliğin Adı:** Internship OK: Orta Karadeniz Staj Konsorsiyumu Erasmus Projesi Protokolü Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 19 Ocak 2022

Etkinlik Yeri: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi

Düzenleyen: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi UİO Erasmus Koordinatörlüğü

Katılımcı: Dr. Ali GÜL, Dr. Mete SİPAHİOĞLU

**Etkinliğin Adı:** Erasmus Dashboard ve OLA Tanıtım Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 09 Şubat 2022

Etkinlik Yeri: Çevrim içi

Düzenleyen: Dr. Mete Sipahioğlu

Katılımcı: Üniversite Erasmus Fakülte ve Bölüm Koordinatörleri

**Etkinliğin Adı:** Erasmus+ Gençlik Fırsatları 4 (Tanıtım Toplantısı)

Etkinlik Tarihi: 24 Şubat 2022

Etkinlik Yeri: Çevrim içi

Düzenleyen: Dr. Mete Sipahioğlu

Katılımcı: Samsun Üniversitesi Öğrencileri

**Etkinliğin Adı:** Start- Up Staj Konsorsiyumu Erasmus Projesi Protokolü Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 28 Şubat 2022

Etkinlik Yeri: Uşak Üniversitesi

Düzenleyen: Uşak Üniversitesi UİO Erasmus Koordinatörlüğü

Katılımcı: Dr. Ali GÜL, Dr. Mete SİPAHİOĞLU

**Etkinliğin Adı:** MEB YLYS Bilgilendirme Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 30-31 Mart 2022

Etkinlik Yeri: 100. Yıl Konferans Salonu, Canik Kampüsü Balıca Kampüsü

Düzenleyen: Millî Eğitim Bakanlığı

Katılımcı: Samsun Üniversitesi Öğrencileri

**Etkinliğin Adı:** Erasmus Oryantasyon Programı

Etkinlik Tarihi: 29 Nisan 2022

Etkinlik Yeri: 100. Yıl Konferans Salonu, Canik Kampüsü

Düzenleyen: Dr. Mete Sipahioğlu

Katılımcı: SAMÜ Lisans-Lisansüstü Erasmus Aday Öğrencileri

**Etkinliğin Adı:** Internship OK: Orta Karadeniz Staj Konsorsiyumu Aday Staj Öğrencileri Kariyer Merkezi Eğitimi

Etkinlik Tarihi: 28-29- Mayıs 2022

Etkinlik Yeri: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi

Düzenleyen: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi – Erasmus Koordinatörlüğü

Katılımcı: Samsun Üniversitesi Erasmus Aday Staj Öğrencileri

**Etkinliğin Adı:** Erasmus Goes Digital

Etkinlik Tarihi: 16 Haziran 2022

Etkinlik Yeri: Çevrimiçi

Düzenleyen: Erasmus Without Paper

Katılımcı: Dr. Mete Sipahioğlu

**Etkinliğin Adı:** 2022 YÖK Study in Türkiye Sanal Fuarı

Etkinlik Tarihi: 20-22 Temmuz 2022

Etkinlik Yeri: Çevrimiçi

Düzenleyen: Samsun Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü, Samsun Euro Desk Temas Noktası, Toplum Gönüllüleri Vakfı

Katılımcı: SAMÜ Lisans-Lisansüstü Öğrenciler

**Etkinliğin Adı:** Start- Up Staj Konsorsiyumu Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 5 Eylül 2022

Etkinlik Yeri: Ankara Hacı Byaram Veli Üniversitesi

Düzenleyen: Ankara Hacı Byaram Veli Üniversitesi

Katılımcı: Dr. Ali GÜL

**Etkinliğin Adı:** 2021 Konsorsiyum Projeleri Personel İlanı Komisyon Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 06 Ekim 2022

Etkinlik Yeri: Samsun Üniversitesi

Düzenleyen: Erasmus Koordinatörlüğü

Katılımcı: Erasmus Seçme ve Değerlendirme Komisyonu Üyeleri

**Etkinlik Adı:** Erasmus Günleri #erasmusdays

Etkinlik Tarihi: 13-14-15 Ekim 2022

Etkinlik Yeri: Samsun Üniversitesi Canik ve Ballıca Kampüsler

Düzenleyen: Erasmus Koordinatörlüğü

Katılımcı: Üniversite Öğrencileri

**Etkinliğin Adı:** KA131 Proje Yönetim Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 31 Ekim-02 Kasım 2022

Etkinlik Yeri: İstanbul Üniversitesi

Düzenleyen: Türkiye Ulusal Ajansı

Katılımcı: Dr. Mete SİPAHİOĞLU

**Etkinliğin Adı:** Uluslararası Kredi Hareketliliği (KA171) Bilgilendirme Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 17-18 Kasım 2022

Etkinlik Yeri: Konya Selçuk Üniversitesi

Düzenleyen: Türkiye Ulusal Ajansı

Katılımcı: Dr. Mete Sipahioğlu

**Etkinliğin Adı:** Intern-OK Konsorsiyumu Staj Yeri Ziyaretleri

Etkinlik Tarihi: 20-25 Kasım 2022

Etkinlik Yeri: İtalya

Düzenleyen: Türkiye Ulusal Ajansı

Katılımcı: Dr. Ali GÜL Dr. ve Dr. Mete Sipahioğlu

**Etkinliğin Adı:** Intern-OK Konsorsiyumu Ara Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 7 Aralık 2022

Etkinlik Yeri: Amasya Üniversite

Düzenleyen: Türkiye Ulusal Ajansı

Katılımcı: Dr. Ali GÜL Dr. ve Mete Sipahioğlu

**Etkinliğin Adı:** Stat-Up Konsorsiyumu Ara Toplantısı

Etkinlik Tarihi: 10 Aralık 2022

Etkinlik Yeri: Online

Düzenleyen: Türkiye Ulusal Ajansı

Katılımcı: Dr. Mete Sipahioğlu

## Erasmus+ Değişim Programı Kapsamında Yapılan Kurumlararası Anlaşmalar

	Erasmus Code	Üniversite Adı	Bitiş Tarih
1	PL BIALYST01	POLITECHNIKA BIALOSTOCKA	01.08.2029
2	PL CZESTOC01	POLITECHNIKA CZESTOCHOWSKA	01.08.2023
3	LV REZEKNE02	REZEKNES TEHNOLOGIJU AKADEMIJA	01.08.2029
4	PL JAROSLA02	PANSTWOWA WYZSZA SZKOLA TECHNICZNO - EKONOMICZNA IM. KS. BRONISLAWA MARKIEWICZA	01.08.2029
5	HR RIJEKA03	VISOKA POSLOVNA SKOLA PAR	01.08.2029
6	BG SHOUMEN01	SHUMENSKI UNIVERSITET EPISKOP KONSTANTIN PRESLAVSKI	01.08.2029
7	RO IASI05	UNIVERSITATEA TEHNICA GHEORGHE ASACHI DIN IASI	01.08.2029
8	LT MARIJAM01	MARIJAMPOLE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	01.08.2029
9	SI LJUBLJA20	FAKULTETA ZA MEDIJE	01.08.2023
10	RO CONSTAN04	ANDREI SAGUNA UNIVERSITY OF CONSTANTA	01.08.2023
11	I BENEVEN02	UNIVERSITA DEGLI STUDI DEL SANNIO	01.08.2023
12	RO BUCURES04	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCURESTI	01.08.2029
13	I PALERMO01	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PALERMO	01.08.2023
14	RO BUCURES11	UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCURESTI	01.08.2029
15	SK KOSICE03	TECHNICKA UNIVERZITA V KOSICIACH	01.08.2029
16	RO CONSTAN02	UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANTA	01.08.2029
17	MK SKOPJE04	INTERNATIONAL BALKAN UNIVERSITY	01.08.2029
18	P GUARDA01	INSTITUTO POLITECNICO DA GUARDA	01.08.2028
19	PL POZNAN01	UNIwersytet IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU	31.07.2028

## Mevlâna Değişim Programı Kapsamında Yapılan Kurumlararası Anlaşmalar

Sıra	Ülke	Üniversite	Başlangıç Yılı	Bitiş Yılı
1.	Kırgızistan	Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi	2019-2020	2023-2024

## **IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

**Bu bölümde Stratejik plan çalışmalarında birim içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verilir.**

### **A- Üstünlükler**

Uluslararası İlişkiler Ofisi yürüttüğü faaliyetler gereği ulusal ve uluslararası alanda pek çok üniversite ile bağlantılar oluşturabilmektedir. Fiziksel olanakları yeterli olmakla birlikte üniversite yönetimi tarafından desteklenmekte ve uluslararasılaşma stratejilerine katkılar sunulmaktadır. Ayrıca şehrin turizme açık oluşu konaklama ulaşım ve sosyal etkinliklere fırsatlar sunması bakımından güçlü konsorsiyumlar oluşturmaya müsaittir.

### **B- Zayıflıklar**

Uluslararası İlişkiler Ofisi üniversite'nin yeni kurulan birimlerimle arasında olup insan kaynağı olarak henüz istenen seviyede değildir. Yabancı dilde eğitim imkânı sunun bölümlerin azlığı uluslararası öğrenci ve personel çekme noktasında güçlükler oluşturabilmektedir. Ayrıca 2020 yılı ilk çeyreğinde ortaya çıkan koronavirüs pandemi salgını değişim programlarını ve öğrenci hareketliliklerini çok ciddi şekilde etkilemiş; bu sebepten ötürü ofisin faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmesinin önünde engeller oluşturmaktadır.

### **C- Değerlendirme**

Üniversite bölüm ve birimleri her geçen gün büyümekte, buna paralel yapılacak olan yeni anlaşmalarla değişim programından faydalanan öğrenci ve personel sayılarının artacağı düşünülmektedir.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

### Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

#### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

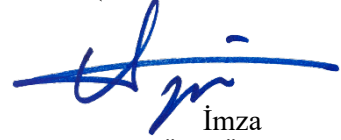
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>2</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>3</sup>

(SAMSUN- 27/12/2022)



İmza  
Dr. Öğr. Üyesi Ali GÜL  
Koordinatör

<sup>1</sup>Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

<sup>2</sup> Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

<sup>3</sup> Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.





# SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

[www.samsun.edu.tr](http://www.samsun.edu.tr)